

## **Informacja dotycząca przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych**

1. zgłosić się do właściwego lekarza po zlecenie na potrzebny przedmiot ortopedyczny lub środek pomocniczy,
2. zlecenie musi być potwierdzone/zweryfikowane przez placówkę Narodowego Funduszu Zdrowia. Zlecenie drogą elektroniczną w systemie może potwierdzić lekarz, natomiast jeżeli zlecenie wystawione jest w formie papierowej osoba zgłasza się do NFZ w celu potwierdzenia zlecenia.
3. z potwierdzonym przez NFZ zleceniem należy iść do firmy, która zajmuje się sprzedażą przedmiotów ortopedycznych lub środków pomocniczych o wystawienie:

a. faktury proforma, która powinna zawierać zapisy:

- całkowity koszt zakupu
- jaką kwotę refunduje Narodowy Fundusz Zdrowia,
- kwotę udziału własnego
- termin realizacji zlecenia od momentu przyjęcia go do realizacji.

Ponadto firma wystawiająca fakturę proforma musi zrobić kserokopię zlecenia.

lub

b. faktury VAT, potwierdzającą zakup danego przedmiotu, która powinna zawierać:

- koszt całkowity zakupu
- kwotę jaką refunduje NFZ
- kwotę udziału własnego jaki wpłaca osoba wraz z potwierdzeniem zapłaty.

Ponadto firma wystawiająca fakturę VAT robi kopię zrealizowanego zlecenia i poświadcza za zgodność z oryginałem.

### **WAŻNE!!!**

W przypadku każdorazowego zakupu pieluchomajtek, cewników lub worków do zbiórki moczu punkt realizujący zlecenia wystawia fakturę VAT zgodnie z rozpiską jak w pkt. 3b, robi kserokopię zrealizowanego /uzupełnionego/ miesięcznego zlecenia i poświadcza zlecenie za zgodność z oryginałem.

Wnioski będą przyjmowane:

- drogą elektroniczną w systemie *SOW* wraz z załącznikami jw. lub
- w formie papierowej wraz załącznikami składanymi również w formie papierowej. Składana w formie papierowej kopia orzeczenia o grupie inwalidzkiej lub o stopniu niepełnosprawności, winna być potwierdzana za zgodność z oryginałem.