

P.021.4.2022

Zarządzenie Nr 4/2022
Dyrektora
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku
z dnia 28.02.2022 r.

w sprawie wprowadzenia i stosowania „Regulaminu udzielania schronienia dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku”.

Na podstawie art. 19 pkt 12, art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2021 r. poz. 2268 z późn. zm.), w związku z § 12 ust. 1 pkt 3 lit. d oraz § 16 Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku stanowiącego załącznik do Uchwały nr 680/2020 Zarządu Powiatu w Płocku z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku **zarządzam, co następuje:**

§ 1

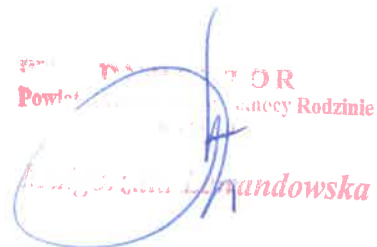
Wprowadza się do stosowania „Regulamin udzielania schronienia dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Nadzór nad wykonaniem niniejszego Zarządzenia sprawuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
Krzysztof L. Mandowska

Regulamin
udzielania schronienia osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej
przez
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku

Postanowienia ogólne

§1

1. Regulamin udzielania schronienia osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej określa zasady udzielania schronienia oraz prawa i obowiązki osób objętych schronieniem.
2. Schronienie udzielane jest osobom zamieszkałym na terenie powiatu płockiego i wymagającym pomocy w formie zapewnienia czasowego pobytu poza miejscem zamieszkania.

§2

Ilekcroć w niniejszych postanowieniach jest mowa o:

- a) **Regulaminie** należy przez to rozumieć Regulamin udzielania schronienia osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku,
- b) **udzielającym schronienia** należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Płocku, zwane dalej *PCPR w Płocku*,
- c) **osobie (rodzinie) objętej schronieniem** należy przez to rozumieć osobę (rodzinę) znajdującą się w sytuacji kryzysowej, której została udzielona pomoc w formie schronienia,
- d) **miejscu schronienia** należy przez to rozumieć zespół nieruchomości zlokalizowanych w obrębie Domu Pomocy Społecznej im. ab. A. J. Nowowiejskiego w Brwilnie określanego dalej jako *DPS w Brwilnie*,
- e) **schronieniu** należy przez to rozumieć pomieszczenia mieszkalne obejmujące pokój z aneksem kuchennym i łazienką wraz z wyposażeniem znajdujące się na terenie *DPS w Brwilnie*, zwane dalej *lokalem*,
- f) **pracowniku PCPR** należy przez to rozumieć pracownika *PCPR w Płocku*, który monitoruje pobyt w lokalu osoby (rodziny) objętej schronieniem,
- g) **pobycie** należy przez to rozumieć pobyt w lokalu osoby (rodziny) objętej schronieniem.

Zasady udzielania schronienia

§3

1. Udzielenie schronienia odbywa się wniosek osoby zainteresowanej, który powinien zawierać: dane tej osoby, takie jak: imię nazwisko, adres zamieszkania, PESEL i numer telefonu oraz uzasadnienie wniosku.
2. Udzielenie schronienia przysługuje bez względu na posiadany dochód.
3. Udzielenie schronienia następuje po rozpatrzeniu wniosku i wydaniu skierowania na pobyt przez Dyrektora *PCPR w Płocku*.
4. Skierowanie na pobyt wydawane jest po wstępnym rozeznaniu sytuacji osoby (rodziny) wnioskującej o udzielenie schronienia i dokonaniu uzgodnień pomiędzy tą osobą (rodziną), a pracownikiem *PCPR w Płocku* przy współpracy z właściwym miejscowo Ośrodkiem Pomocy Społecznej.
5. Skierowanie na pobyt wydawane jest na okres do 3 miesięcy. W uzasadnionych przypadkach może być jednak przedłużone. Konieczne jest wówczas złożenie nowego wniosku i ponowne wydanie skierowania na pobyt.
6. Osoby skierowane na pobyt niezwłocznie zapoznają się z niniejszym Regulaminem, co potwierdzają własnoręcznym podpisem.
7. Pobyt w lokalu jest dobrowolny.

§4

1. Udzielenie schronienia następuje po wydaniu skierowania na pobyt, o którym mowa w § 3, jednakże w sytuacjach nagłych, gdy zachodzi konieczność natychmiastowego objęcia osoby (rodziny) schronieniem, np. w porze nocnej lub w dzień świąteczny, także przed jego wydaniem.
2. W sytuacji, o której mowa w pkt 1 osobę (rodzinę) będącą w sytuacji kryzysowej dowozi do miejsca schronienia patrol Policji lub inne służby interwencyjne. Osoba (rodzina) dowieziona w tym trybie obowiązana jest w następnym dniu roboczym, zgłosić się do *PCPR w Płocku* o wydanie skierowania na pobyt.
3. Każdorazowy pobyt, rozpoczynający się zarówno na podstawie skierowania, jak i w trybie nagłym będzie odnotowany w Rejestrze osób objętych schronieniem prowadzonym przez *PCPR w Płocku*, który zawiera: imię nazwisko, adres zamieszkania, datę przybycia i datę opuszczenia miejsca schronienia.
4. Osoba (rodzina) objęta schronieniem z wyjątkiem osób małoletnich jest informowana przez udzielającego schronienia o prawach przysługujących jej w związku z ochroną danych osobowych.

5. Podczas pobytu udzielający schronienia nie zapewnia wyżywienia. Czynności takie, jak gotowanie i pranie osoba (rodzina) objęta schronieniem może wykonywać przy wykorzystaniu wskazanych pomieszczeń kuchni i pralni zlokalizowanych na terenie *DPS w Brwilnie*. Z urządzeń i środków piorących *osoba objęta schronieniem* może korzystać po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby personelowi DPS w Brwilnie.

Prawa i obowiązki osoby (rodziny) objętej schronieniem

§5

Podczas pobytu osoba (rodzina) objęta schronieniem ma prawo do:

- a) podmiotowego traktowania i partnerstwa w relacjach z pracownikami *PCPR w Płocku*,
- b) szacunku i uznawania jej podmiotowości przez innych użytkowników *DPS w Brwilnie*,
- c) swobodnego korzystania z pomieszczeń, przedmiotów wyposażenia oraz urządzeń elektrycznych i sanitarnych dostępnych w lokalu zgodnie z ich przeznaczeniem,
- d) korzystania z przestrzeni wspólnych dostępnych innym użytkownikom zgodnie z zasadami obowiązującymi w *DPS w Brwilnie*,
- e) korzystania ze wszystkich form pomocy oferowanych przez *PCPR w Płocku*, w tym poradnictwa psychologicznego, prawnego, socjalnego,
- f) tworzenia w lokalu warunków bytowych zbliżonych do domowych i rodzinnej atmosfery,
- g) poszanowania prywatności oraz indywidualnego traktowania przez pracowników *PCPR w Płocku*.

§6

Podczas pobytu osoba (rodzina), objęta schronieniem jest zobowiązana:

- a) przestrzegać niniejszego Regulaminu,
- b) współpracować z pracownikiem *PCPR w Płocku* w celu przezwyciężenia sytuacji kryzysowej i odzyskania stanu równowagi psychicznej,
- c) korzystać z *lokalu* zgodnie jego przeznaczeniem,
- d) dbać o porządek i czystość w *lokalu*, w tym także porządek i ład podczas przebywania w przestrzeniach wspólnych miejsca schronienia,
- e) przestrzegać norm społecznych,
- f) korzystać z dostępnych urządzeń elektrycznych i sanitarnych zgodnie z ich przeznaczeniem, instrukcją obsługi oraz zasadami bezpieczeństwa,
- g) szanować i uznawać podmiotowość innych użytkowników przestrzeni wspólnych w miejscu schronienia,
- h) przestrzegać ciszy nocnej obowiązującej na terenie *DPS w Brwilnie*,

- i) respektować zalecenia pracownika *PCPR w Płocku* w zakresie pobytu w *lokalu*,
 - j) zapewnić opiekę nad swoimi dziećmi podczas nieobecności w *lokalu*,
 - k) przestrzegać zasad obowiązujących na terenie *DPS w Brwilnie*,
 - l) respektować obowiązujące na terenie *DPS w Brwilnie* zasady reżimu sanitarnego,
 - ł) nie wносить do *lokalu* przedmiotów, z których korzystanie wykracza poza niezbędne potrzeby,
 - m) nie przyjmować w *lokalu* gości, którzy mogliby zagrazać jej bezpieczeństwu albo w jakikolwiek inny sposób zakłócać ład i porządek panujący w miejscu schronienia,
 - n) nie trzymać w *lokalu* zwierząt,
 - o) nie przyjmować gości w godzinach ciszy nocnej,
2. Każde zachowanie się gości odwiedzających osobę (rodzinę) objętą schronieniem, które można uznać za niestosowne będzie traktowane jako naruszenie Regulaminu i może stanowić podstawę do skrócenia okresu pobytu.

§7

1. Osoba (rodzina) objęta schronieniem zobowiązana jest zgłaszać pracownikowi *PCPR w Płocku* wszelkie problemy wynikające z pobytu, w tym ewentualne awarie i usterki.
2. Osoba (rodzina) objęta schronieniem zobowiązana jest podczas pobytu zachowywać trzeźwość i nie palić papierosów w miejscach, w których obowiązuje zakaz palenia.
3. Osoba (rodzina) objęta schronieniem ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z pobytem, z wyjątkiem szkód powstałych w wyniku naturalnego zużycia.
4. Rodzice i opiekunowie przebywający w miejscu schronienia są całkowicie odpowiedzialni za bezpieczeństwo, zdrowie i zachowanie dzieci pozostających pod ich opieką.

Postanowienia końcowe

§8

1. Pobyt osoby (rodziny) objętej schronieniem kończy się:
 - a) z powodu upływu okresu, na jaki zostało wydane skierowanie,
 - b) z powodu naruszenia Regulaminu, w szczególności, gdy pobyt odbywa się w sposób niezgodny z przeznaczeniem *lokalu*,
 - c) na skutek niepodejmowania uzgodnionych z pracownikiem *PCPR w Płocku* działań mających na celu przezwycięzenie sytuacji kryzysowej i odzyskanie stanu równowagi psychicznej.
2. W przypadku zakończenia pobytu w związku z upływem okresu, na jaki zostało wydane skierowanie osoba (rodzina) objęta schronieniem jest zobowiązana do opuszczenia *lokalu* najpóźniej w ostatnim dniu terminu określonego w skierowaniu na pobyt. W przypadkach

wymienionych w lit.: b) i c) udzielający schronienia wzywa osobę (rodzinę) objętą schronieniem do opuszczenia *lokalu* w określonym terminie.

§9

1. W przypadku zakończenia pobytu, niezależnie od jego przyczyn osoba (rodzina) objęta schronieniem jest zobowiązana:

- a) powiadomić udzielającego schronienia o dacie i godzinie opuszczenia lokalu,
- b) rozliczyć się z udzielającym schronienia z przedmiotów stanowiących wyposażenie lokalu na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego,
- c) pozostawić lokal w stanie adekwatnym do zastanego w momencie rozpoczęcia pobytu,
- d) zabrać lub usunąć przedmioty wniesione do lokalu w okresie pobytu.

2. Udzielający schronienia nie odpowiada za rzeczy pozostawione w lokalu przez osoby, które go opuściły. Podlegają one przechowaniu przez okres 2 tygodni od zakończenia pobytu, a następnie komisyjnej likwidacji.

3. Udzielający schronienia nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy osób objętych schronieniem, stanowiące ich własność prywatną.

§10

1. Wszelkie zmiany wprowadzone w Regulaminie wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Jeżeli zmiany, o których mowa w pkt 1 następują w trakcie pobytu, udzielający schronienia niezwłocznie informuje o nich osobę (rodzinę) aktualnie objętą schronieniem.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Plocku
Mulgorzata Lewandowska